

# UPRAVLJANJE NABAVOM

## Kratki opis :

**Upravljanje nabavom** je centralni ekran namijenjen voditeljima odjela nabave i iz kojeg imaju potpuni nadzor nad poslovima nabave. Ovim ekranom omogućeno je da s jednog mjesta, bez nepotrebnih gledanja ispisa i otvaranja mnogih dokumenata, kontrolirate sve potrebe nabave, kreirate sve dokumente kojima Step One raspolaže. Praktično s jednim klikom miša možete napraviti upit dobavljaču, narudžbu i slično...

Slika 1. Prikazuje ekran Upravljanje nabavom. Ovaj ekran naći ćete u meniju Nabava i uvoz.

	Artikl	Naziv	Atribut	Zaliha	Rezervirano	Traženo	Naručeno	Isporučeno	Na upitu
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									

	Dok	Broj	Datum	Part	Partner naziv	Rok.isp.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

## Opis ekrana i funkcionalnosti :

Na slici 1 prikazan je izgled ekrana a u nastavku ćemo objasniti njegove osnovne elemente te njihovu funkcionalnost.

Ekran **Upravljanje nabavom** sastoji se od sljedećih logičkih i funkcionalnih sredina;

1. **Filter – Artikli** : koristi se kod traženja određenog artikla koji nam je u fokusu interesa i koji će se prikazati u tabličnom načinu prikaza ( 3 ). Odabir artikala možemo suziti po sljedećim elementima ; po šifri artikla , atributu artikla , grupi artikla , vrsti artikla i po određenom skladištu.

2. **Filter – Dokumenti** : koristi se da bi odredili tipove dokumenata koji su nam interesantni. Dokumenti se prikazuju u tabličnom prikazu na dijelu ekrana broj 5 (ako je na tom dijelu ekrana odabran radio-gumbom izbor : Dokumenti). Zadani izbor je svi dokumenti. Obzirom da takvih dokumenata može biti izuzetno veliki broj potrebno je suziti izbor na način da odaberemo vrstu dokumenata ( zahtjevi,narudžbe,upit,minimalne-maksimalne zalihe i slično...) te dodatno popunimo neki od mogućih filtera ; vremenski interval,status dokumenta , šifru dokumenta ili njegov status.
  
3. **Tablica artikli** : u ovoj tablici se prikazuje lista artikala na osnovu postavljenih filtera ,kako je opisano u točkama 1 i 2 .  
Iz ove tablice moguće je vidjeti osnovne podatke vezane uz pojedini artikl a koje su bitne u donošenju odluka u poslovima nabave ; stanje zaliha, stanje rezervacija, stanje zahtjeva odnosno količina na zahtjevima, naručena količina (predane narudžbe) , isporučeno po narudžbama ,količina na upitima dobavljačima.
  - a. **Akcijski gumbi artikla** – ovo područje ekrana sadrži nekoliko akcijskih gumbi kojima možete napraviti određene radnje vezane uz artikle iz tablice i samih poslova nabave:
    - i. **Traži**: pokreće popunjavanje tablice s artiklima na osnovu zadanih filtera.
    - ii. **Ispis**: pokreće proceduru ispisa s predefiniranim ispisima vezanim uz odabrane artikle u tablici artikl
    - iii. **Min/Max Zalihe**: pokreće zasebni ekran u kojem možete postavljati,mijenjati i pregledavati postavke minimalnih i maksimalnih zaliha na svojim skladištima
    - iv. **Kartica**: otvara ekran odnosno karticu artikla. Istovrsno mogućnosti koju dobijete
    - v. **Naruči**: klikom na ovaj gumb moguće je kreirati narudžbu za odabrane i označene artikle u tablici Artikli i poslati je odabranom dobavljaču označenom u tablici Dobavljači
    - vi. **Pošalji upit**: klikom na ovaj gumb moguće je kreirati upit dobavljaču za odabrane i označene artikle u tablici Artikli i poslati je odabranom dobavljaču označenom u tablici Dobavljači
  
4. **Tablica Dokumenti/Dobavljača/Povijest nabave** : ovaj dio ekrana je namijenjen za povezane podatke artikla. Zavisno od vašeg odabira putem radio-gumbi odaberite tablicu odnosno podatke koji su u fokusu vašeg interesa;
  - a. **Dokument** : je tablica koja prikazuje popis dokumenta za odabrane artikle u tablici artikli. Ukoliko je u filteru odabran određeni tip dokumenata tada se prikazuju samo ti dokumenti. Kada je radio gumbom odabrana ova tablica kao aktivna tada na desnoj strani ekrana u području gdje se nalaze akcijski gumbi,imate sljedeće mogućnosti;
    - i. **Ispis** : ispisuje odabrani dokument
    - ii. **Otvori**: otvara odabrani dokument i omogućava vam rad u tom dokumentu.
  - b. **Dobavljači**: je tablica koja prikazuje osnovne podatke o dobavljačima vezano uz odabrane artikle u tablici artikli. Ovdje je moguće vidjeti osnovne podatke o dobavljaču i količinama vezanih uz nabavu i tog dobavljača. Ujedno je moguće dodati novog dobavljača za pojedini artikl,brisati postojećeg i slično. Ukoliko je ova tablica u

fokusu i odabrana radio-gumbom kao aktivna,imate sljedeće mogućnosti u podrčju akcijskih gumbiju ;

- i. **Spremi:** sprema novog dobavljača ako je isti unijet u tablici dobavljači. Ukoliko je u tablici artikli označeno više artikala tada se novo-uneseni dobavljač sprema za sve odabrane artikle.
  - ii. **Kartica partnera:** klikom na ovaj gumb otvara se standardna kartica partnera na kojoj detaljnije možete popratiti poslovni odnos s partnerom koji je odabran i označen u tablici dobavljači.
  - iii. **Briši :** klikom na ovaj gumb brišete dobavljača iz popisa aktivnih dobavljača za artikl odabran u tablici artikli. Trenutno je dozvoljeno samo pojedinačno brisanje dobavljača (jedan po jedan).
5. **Povijest :** Ova tablica prikazuje povijest nabave za odabrane artikle u tablici artikli. Kada je ova tablica postavljena kao aktivna, odabirom odgovarajućeg radio-gumba, pojavlje se dodatni filter u koji možete upisati broj koji označava odgovarajući broj dana unazad.

Napomena ; **Upravljanje nabavom** je ekran koji bi vam trebao olakšati svakodnevni rad u poslovima nabave. Kako je navedeni ekran potpuno novi dio StepOne-a on se ne isporučuje automatski svim korisnicima već je potrebno zatražiti njegovu instalaciju. Ukoliko imate poslovne procese u kojima bi vam ova mogućnost StepOne sustava mogla pomoći –slobodno kontaktirajte Infokom.